



GEDRAGSKODE VAN OUERS 2012

DOKUMENT ONTWIKKELING EN GOEDKEURING

Verantwoordelikheid	Detail	Naam	Handtekening	Datum
Outeur:	Beheerliggaamlid	Nico Benade		
Goedgekeur:	Voorsitter: Beheerliggaam	Schalk Bruwer		
Goedgekeur:	Beheerliggaamlid			
Gepubliseer	In Beleidslêer			
	Op webwerf			
	Gekommunikeer			



DOKUMENT GESKIEDENIS

Weergawe	Datum	Beskrywing
1	2012	Hierdie beleid is van toepassing op die 2012 Akademiese jaar en kan gedeeltelik of as geheel oorgedra word na die opvolgende Akademiese jare. Wysigings en aanpassings kan jaarliks gemaak word soos die behoefte ontstaan



INHOUDSOPGAWE

1.	GEDRAGSKODE VAN OUERS 2012.....	4
1.1	INLEIDING	4
1.2	DOEL VAN DIE BELEID	4
1.3	WETSWEREISTES VAN DIE BELEID.....	4
1.4	IMPLIMENTERING VAN DIE BELEID	
1.5	REGTE VAN OUERS.....	4
1.6	VERANTWOORDELIKHEID VAN OUERS.....	5
1.7	BETROKKENHEID BY BUITEMUURSE AKTIWITEITE EN SPORTBYEENKOMSTE	
1.8	BESOEKE AAN DIE SKOOL OM OPVOEDERS TE SPREEK	



1. GEDRAGSKODE VAN OUERS 2012

GRONDWET: Die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, Wet no. 108 van 1996

1.1 INLEIDING

Laerskool Louis Leipoldt se gedragkode is gerig uitsluitlik op die skepping van 'n harmonieuse en gedissiplineerde skool omgewing, waarin die leerder deur middel van die opvoeder en ouers sy volle potensiaal kan bereik. Verder skep dit 'n maatstaf waardeur die gedrag van leerders, ouers, opvoeders en bestuur gemeet kan word.

1.2 DOEL VAN DIE BELEID

Die daarstel van 'n stel skriftelike reëls en beginsels, griewe en gedrag in die algemeen.

Die beleid is van toepassing op biologiese ouers en/of die voog van die leerder en/of iemand wat 'n wettige aanspraak het op die sorg en beheer van die leerder.

Om die ouers te laat besef dat onderlinge samewerking tussen die skool en die ander persone wat by die opvoeding en onderwys van ons kinders betrokke is, alleenlik suksesvol kan wees as alle partye ooreenkom om die waardes en beginsels van die skool te handhaaf.

1.3 WETSVEREISTES VAN DIE BELEID

WET: Die Suid-Afrikaanse Skolewet (Wet no. 84 van 1996)

1.4 IMPLEMENTERING VAN DIE BELEID

ELKE OUER VAN LAERSKOOLOUIS LEIPOLDT VERBIND HULLE TOT:

Die opvoeding van leerders tot verantwoordelike en selfstandige besluitnemers.

Die kweek van pligsbesef by leerders.

Die handhawing van dissipline by leerders.

Die hantering van die opvoeders en bestuur met die nodige respek.

Die aanvaarding van die skoolreëls en -beleide en die bevordering daarvan by die leerders.

Die respek vir die skoolomgewing en die skoolfasiliteite.

Die erkenning van die multikulturaliteit en andersheid van mede-ouers en leerders en dat hulle so sal optree dat hulle nie die menswaardigheid van ander ouers sal aantast nie.

Die respek vir nie-onderwyspersoneel en besoekers. Die bydrae tot die gladde verloop van die skoolorganisasie deur administratiewe personeel en terreinwerkers word hoog aangeslaan, daarom sal ouers ook hierdie personeel met agting hanteer.

1.5 REGTE VAN OUERS

Om op die beheerliggaam te dien indien demokraties verkies of gekoopteer.

Om te verwag dat die standaard van onderwys korrek en in lyn is met die beginsels soos vervat in die skolewet.



Gereeld op hoogte gehou te word ten opsigte van die vordering van sy/haar kind by die skool aktiwiteite of selfs gedragsafwykende gedrag indien dit openbaar word.

Enige probleem met die skoolhoof te bespreek, wat dit verder sal hanteer met die betrokke partye, maar op so 'n manier dat die integriteit van geen persoon afgekraak word nie/sy regte nie aangetas word nie.

Vordering van leerders met personeel tydens oueraande te bespreek.

Deel te neem in die besluitnemingsprosesse en funksies soos van tyd tot tyd deur die skool verlang.

1.6 VERANTWOORDLEIKHEDE VAN OUERS

Om aan hulle kinders 'n veilige en geborge opvoeding te gee waarmee die kind se volle potensiaal ontwikkel kan word.

Om toe te sien dat hulle kind/ers elke dag skool bywoon en indien hulle afwesig is, dit onder die aandag van die skool te bring. Indien 'n kind vroeg die skool moet verlaat self die nodige reëlings tref en die kind persoonlik by die kantoor kom afhaal en uitteken in die uittekenregister.

Om toe te sien dat die kind elke dag stiptelik by die skool aankom.

Om toe te sien dat gereelde akademiese rapporte van die vordering van die leerder ontvang word en dit ook met die onderwyser en kind te bespreek.

Om toe te sien dat die kind gesond en skoon is en dat hy/sy geïmmuniseer is soos vereis deur die Gesondheidsdepartement.

Om toe te sien dat die kind/ers die nodige toerusting het om hulle klaswerk en tuiswerk te doen.

Om enige veranderinge in die kind se omstandighede onder die aandag van die skool te bring.

Om die skool te voorsien met die nodige telefoonnommers adresse en geboortesertifikate.

Om gereeld die kind se skoolgeld te betaal of reëlings met die Finansiële komitee te tref.

Om 'n positiewe verhouding te kweek tussen die leerder, die onderwyser en die skool deur aktief betrokke te raak by die aktiwiteite van die skool.

Enige skade aan die gebou en ander toerusting deur leerders sal deur die ouers vervang of herstel word.

Die skoolterrein sal respekteer as 'n rookvrye area/gebied.

In enige wederegtelike optrede sal die bestaande landswette geld.

Om leerders met die regte, voorgeskrewe skooldrag toe te rus.

1.7 BETROKKENHEID BY BUITEMUURSE AKTIWITEITE EN SPORTBYEENKOMSTE

Die deelname van leerders aan enige buitemuurse aktiwiteit is 'n voortsetting van die opvoedingsproses daarom is die optrede van ouers langs die veld/baan van uiterse belang om nie aanstoot te gee nie.

Ouers onderneem dus om hulself te weerhou van opmerkings teenoor die skeidsregters en ander toeskouers tydens sportbyeenkomste. Hulle ook te weerhou van geweldadige, onweloweglike en lasterlike taal en gedrag.

Sien volledige sportbeleid.



1.8 BESOEKE AAN DIE SKOOL OM OPVOEDERS TE SPREEK

Skakel vooraf om 'n afspraak te reël. Meld te alle tye by die kantoor aan. Geen ouer mag direk na 'n onderwyser se klas gaan nie. Indien die skoolhoof teenwoordig moet wees, maak asseblief 'n afspraak met die Hoof.